



De werknemer die uitkeringen wil genieten moet dit formulier, na de periode gedekt door loon, onmiddellijk indienen bij zijn uitbetalingsinstelling.
De werknemer die een vergoeding n.a.v. de beëindiging van de arbeidsovereenkomst ontvangt moet zich vanaf de verbreking onmiddellijk inschrijven als werkzoekende bij de bevoegde gewestelijke tewerkstellingsdienst van zijn woonplaats (zie het infoblad T74).

RIJKSDIENST VOOR ARBEIDSVOORZIENING
C4-WERKLOOSHEIDSBEWIJS-ARBEIDSBEWIJS

datumstempel UI

datumstempel WB

RUBRIEK I - IN TE VULLEN DOOR DE WERKGEVER

Het infoblad nr. E14 (www.rva.be → documentatie) legt uit wanneer en hoe u dit formulier moet invullen.

WERKNEMER: _____ / _____ - _____
INSZ (zie identiteitskaart) NAAM en voornaam

WERKGEVER: _____
naam of handelsnaam werkgeverscategorie ondernemingsnummer
_____ [] _____
paritair comité RSZ-nummer

adres

DEEL A - GEGEVENS OVER DE TEWERKSTELLING

Begindatum tewerkstelling: ____/____/____ Datum indienstreding: ____/____/____

Einddatum tewerkstelling: ____/____/____ Werknemerskengetal: _____

Statuut: ____⁽¹⁾

Maatregel tot bevordering van de werkgelegenheid: ____⁽²⁾

- De bijdragen voor RSZ, sector werkloosheid, werden op het loon ingehouden werden niet op het loon ingehouden en zullen niet worden gestort
 werden niet op het loon ingehouden, maar zullen worden gestort als de statutaire ambtenaar voldoet aan één van de voorwaarden van art. 9 van de wet van 20.07.1991
 door het Ministerie van Landsverdediging binnen de voorwaarden van art. 15 van de wet van 06.02.2003

Q⁽³⁾ = ,

Gemiddelde wekelijkse arbeidsduur, inclusief de betaalde inhaalrust in het kader van een arbeidsduurvermindering

S⁽³⁾ = ,

Gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van de voltijdse werknemer, inclusief de betaalde inhaalrust in het kader van een arbeidsduurvermindering

- Theoretisch gemiddeld brutoloon** _____ EUR
 - per uur
 - per maand
 - per dag (forfaitair 6-dagen week)
 - per week
 - per trimester (per taak of per stuk bezoldigd)
 - per jaar (voor commissielonen en voor ambtenaren)
 - per cyclus van _____
 - per taak (taakloon) in het kader van een arbeidsovereenkomst houdende de uitoefening van een artistieke activiteit⁽⁴⁾
 - onderworpen aan de sociale zekerheid van de loontrekkenden krachtens artikel 1bis van de wet van 27.06.1969 (uitsluitend voor de artistieke activiteiten)⁽⁴⁾

- Exact brutoloon** _____ EUR⁽⁵⁾ voor het kwartaal ____/____/____
_____ EUR⁽⁵⁾ voor het kwartaal ____/____/____

- Aantal betaalde wettelijke **vakantiedagen** of -uren (inclusief de aanvullende vakantie art.17bis Wet van 28.6.1971) tijdens deze tewerkstelling en sedert 1 januari van het lopende jaar:

- voltijdse werknemer : ____ , ____ vakantiedagen (6-daagse stelsel)⁽⁶⁾
- deeltijdse werknemer : ____ , ____ vakantie-uren

- Enkel in te vullen voor een werknemer tewerkgesteld bij de **overheid: vakantieregeling** : overheidssector privésector

- Heeft de werknemer eventueel recht op de betaling van een na het einde van de arbeidsovereenkomst gelegen wettelijke feestdag of vervangingsdag van een feestdag?
 NEEN JA : ____/____/____ ; ____/____/____ ; ____/____/____ ; ____/____/____⁽⁷⁾

- De werknemer heeft ingevolge (al dan niet betaalde) compenserende rust of ingevolge overuren bij het verstrijken van de arbeidsovereenkomst of van de periode gedekt door de opzeggingsvergoeding, nog recht op loon: NEEN JA, voor _____ dag(en).

(1) Enkel invullen voor een huisarbeider met de letter D.

(2) Vul code 2 in voor, SINE, code 4 voor DAC en code 21 voor IBF bij een lokale overheid.

(3) Vul het aantal uren decimaal in door de minuten te delen door 60 (enkel 2 cijfers na de komma). Bv.: 7 uur 40 minuten = 7,66. Meer uitleg in het infoblad nr. E14.

(4) In dat geval vermeldt u het totaal brutoloon voor de prestatie.

(5) U dient dit veld slechts in te vullen voor de nog niet-aangegeven of nog niet-aanvaarde RSZ-kwartalen vanaf 04/2023. Het betreft het totale bedrag van de bezoldigingen van het kwartaal.

(6) Voor voltijdse werknemers: aantal vakantiedagen x 6/R (aantal dagen per week van de arbeidsregeling). Rond af naar de dichtstbijzijnde halve of volle eenheid, vb. 2,4 wordt 2,5 en 4,2 wordt 4. Voor deeltijdse werknemers vermeldt u uren tot 2 cijfers na de komma. Meer uitleg in het infoblad nr. E14.

(7) Vul deze rubriek in alle gevallen in. Indien een wettelijke feestdag (of een vervangingsdag van een feestdag) is gelegen in de periode volgend op het einde van de arbeidsovereenkomst, kruist u « ja » aan en vermeldt u de dagen voor dewelke u een bezoldiging zult moeten betalen indien de werknemer het werk niet hervat. In het andere geval kruist u « neen » aan.

DEEL B - NOG NIET-AANGEGEVEN OF NOG NIET-AANVAARDE RSZ-KWARTAALAANGIFTEN

U kruist aan: - of er al dan niet onderbrekingen⁽¹⁾ zijn in nog niet-aangegeven of nog niet-aanvaarde RSZ-kwartalen;
 - of de prestaties van de deeltijdse werknemer in nog niet-aangegeven of nog niet-aanvaarde RSZ-kwartalen, afwijken van de factor Q (vermeld in deel A), bv. ingevolge meeruren of overuren zonder inhaalrust of ingevolge een wijziging van de factor Q.

Begindatum kwartaal	Einddatum kwartaal	Onderbreking of afwijking van de factor Q
Van ____/____/____ tot ____/____/____		Onderbreking ⁽¹⁾ <input type="checkbox"/> NEEN <input type="checkbox"/> JA *
		uren deeltijds ≠ Q: <input type="checkbox"/> NEEN <input type="checkbox"/> JA *
Van ____/____/____ tot ____/____/____		Onderbreking ⁽¹⁾ <input type="checkbox"/> NEEN <input type="checkbox"/> JA *
		uren deeltijds ≠ Q: <input type="checkbox"/> NEEN <input type="checkbox"/> JA *

* Indien u 'JA' hebt aangekruist, voeg dan een of meerdere BIJLAGE(N)-C4-ARBEIDSBEWIJS toe.

DEEL C - GEGEVENS BETREFFENDE DE WIJZE WAAROP DE TEWERKSTELLING IS BEEINDIGD (lees het infoblad E14 – zie www.rva.be → documentatie)

De arbeidsovereenkomst werd beëindigd (kruis indien nodig meerdere vakjes aan):

1. door **opzegging door de werkgever**, die werd
 - verstuurd bij aangetekende brief op ____/____/____
 - betekend bij deurwaardersexploot op ____/____/____
2. door **verbreking door de werkgever** op ____/____/____
3. door de **werknemer** (vrijwillige werkverlating) op ____/____/____
4. in **onderling akkoord** tussen werkgever en werknemer op ____/____/____
5. ingevolge **overmacht** omwille van de definitieve arbeidsongeschiktheid van de werknemer
6. ingevolge **overmacht** om een andere reden, ingeroepen op ____/____/____
7. aangezien de arbeidsovereenkomst voor een **bepaalde tijd** een einde heeft genomen
8. aangezien de arbeidsovereenkomst voor een **bepaald werk** een einde heeft genomen

Juiste oorzaak van de werkloosheid (enkel in te vullen in situatie 1, 2, 4 en 6):

DEEL D - GEGEVENS BETREFFENDE DE VERGOEDING BETAALD N.A.V. DE BEEINDIGING VAN DE TEWERKSTELLING

(lees het infoblad E14 – zie www.rva.be)

De volgende vergoeding(en) werd(en) betaald (kruis indien nodig meerdere vakjes aan)

1. **Het normale loon tijdens de opzeggingstermijn**
 - A. Deze termijn dekt de periode van ____/____/____ tot en met ____/____/____
 Bij het bepalen van de opzeggingstermijn werd rekening gehouden met een anciënniteit vanaf ____/____/____
 De werknemer heeft anciënniteit die gedeeltelijk vóór 2014 gelegen is (in bepaalde gevallen niet invullen – lees het infoblad E14):
 De opzeggingstermijn is berekend door optelling van **a** en **b**:
 - a. De anciënniteit vanaf ____/____/____ tot en met 31.12.2013 geeft recht op een opzeggingstermijn van dagen/maanden⁽²⁾
 - b. De anciënniteit vanaf 01.01.2014 tot en met ____/____/____ geeft recht op een opzeggingstermijn van weken.
 - B. Deze termijn werd geschorst en dus verlengd tot en met ____/____/____
 Motief: vakantie arbeidsongeschiktheid tijdelijke werkloosheid andere:
 - Deze termijn werd niet geschorst
 - C. De werknemer werd tijdens de opzeggingstermijn geheel of gedeeltelijk vrijgesteld van prestaties.
 NEEN JA, de eerste dag van vrijstelling van prestaties tijdens de opzeggingstermijn was ____/____/____
 - D. De werknemer was tijdens de opzeggingstermijn tewerkgesteld in een transitietraject:
 NEEN JA, van ____/____/____ tot en met ____/____/____

(1) Vormen een onderbreking tijdens het kwartaal: arbeidsongeschiktheid niet gedekt door enig loon, moederschapsbescherming, vaderschaps- of adoptieverlof, tijdelijke werkloosheid, schorsing bedienden wegens werkgebrek, jeugd- en seniorvakantie, loopbaanonderbreking of tijdskrediet, pleegzorg, gedeeltelijke werkhervatting na ziekte, verlof zonder wedde of onbezoldigde afwezigheid na de eerste 10 dagen per kalenderjaar (verlof zonder wedde of onbezoldigde afwezigheid betreffen de codes 22, 24, 25, 26 en 30 van de DMFA(PPL)-aangifte).
 Dagen staking of lock-out en onbezoldigde afwezigheid voor lessen "sociale promotie" of voor het uitoefenen van een functie van rechter of raadsheer in sociale zaken, vormen geen onderbreking en worden niet in rekening gebracht voor de 10 dagen per kalenderjaar. Meer uitleg in het infoblad nr. E14.

(2) Schrap wat niet past

2. **Een opzeggingsvergoeding**

A. Deze vergoeding ⁽¹⁾ dekt de periode (zonder rekening te houden met een eventuele inkorting bedoeld in het tweede vakje)

van ____ / ____ / _____ tot en met ____ / ____ / _____ (= periode X1)

Bij het bepalen van de opzeggingsvergoeding, werd rekening gehouden met een anciënniteit vanaf ____ / ____ / _____

De werknemer heeft anciënniteit die gedeeltelijk vóór 2014 gelegen is (in bepaalde gevallen niet invullen – lees het infoblad E14) :

De periode gedekt door de gewone opzeggingsvergoeding (= zonder rekening te houden met de inschakelingsvergoeding) werd berekend door optelling van a en b:

a. De anciënniteit vanaf ____ / ____ / _____ tot en met 31.12.2013 geeft recht op een opzeggingstermijn van dagen/maanden ⁽²⁾

b. De anciënniteit vanaf 01.01.2014 tot en met ____ / ____ / _____ geeft recht op een opzeggingstermijn van weken

B. De opzeggingsvergoeding werd verminderd met 4 weken / dagen wegens outplacement in de zin van hoofdstuk V, afdeling 1 van de wet van 05.09.2001 (betreft de periode gedekt door de gewone opzeggingsvergoeding (samen met een eventueel gedeeltelijk gepresteerde opzeggingstermijn) van minstens 30 weken). (= periode Y)

C. De arbeidsovereenkomst werd verbroken tijdens een periode van arbeidsongeschiktheid wegens ziekte of ongeval aangevat na de betekening van een opzeggingstermijn:

De periode gedekt door de opzeggingsvergoeding werd verminderd met dagen van gewaarborgd loon betaald sedert het begin van de lopende periode van arbeidsongeschiktheid wegens ziekte of ongeval, nl. kalenderdagen. (= periode Z)

D. Er werd een inschakelingsvergoeding betaald:

De overeenkomst werd beëindigd in het kader van een collectief ontslag dat werd aangekondigd op ____ / ____ / _____

Periode gedekt door de opzeggingsvergoeding, met inbegrip van de inschakelingsvergoeding:

van ____ / ____ / _____ tot en met ____ / ____ / _____ (= periode X2)

Bedrag van de inschakelingsvergoeding: _____, _____ EUR ⁽³⁾

Bedrag van de opzeggingsvergoeding: _____, _____ EUR ⁽³⁾

E. De periode gedekt door de opzeggingsvergoeding (zie periode X1, of, indien deze langer is X2) werd verkort ingevolge de toepassing van het tweede (zie periode Y) ⁽⁴⁾ en/of derde (zie periode Z) vakje, bij punt 2

Deze verkorte opzeggingsvergoeding dekt de periode van ____ / ____ / _____ tot en met ____ / ____ / _____

3. A. een andere **beëindigingsvergoeding** (andere dan de normale opzegtermijn of -vergoeding), meer bepaald:

een uitwinningsvergoeding

een vergoeding in het kader van het niet-concurrentiebeding

een vergoeding toegekend in het geval de werknemer het werk heeft verlaten of de overeenkomst in onderling akkoord met de werkgever heeft beëindigd. Het betreft niet de situatie van ontslag door de werkgever, na raadpleging van de werknemers, in het kader van een sociaal plan in geval van herstructurering.

een vergoeding toegekend naar aanleiding van de beëindiging wegens medische overmacht wanneer de voorziene procedure niet nageleefd werd en de werkgever de normale opzegvergoeding niet heeft betaald. ⁽⁵⁾

B. Deze vergoeding

dekt een periode, namelijk van ____ / ____ / _____ tot en met ____ / ____ / _____

wordt uitbetaald in de vorm van een som

Bedrag: _____, _____ EUR (exclusief evt. vakantiegeld of eindejaarspremie).

Opmerkingen:

.....

(1) Vul hier de periode in van de opzeggingsvergoeding, dit zonder rekening houden met de inschakelingsvergoeding.

(2) Schrap wat niet past

(3) Vul deze bedragen enkel in geval van een collectief ontslag dat werd aangekondigd voor 01.01.2023

(4) De periode X2 kan niet worden ingekort worden met de periode Y.

(5) Het betreft de procedure voorzien in artikel 34 van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten. Deze procedure kan slechts worden opgestart wanneer de werknemer gedurende ten minste negen maanden ononderbroken arbeidsongeschikt is, indien geen re-integratietraject lopende is en indien een preventieadviseur-arts (PAAA) de werknemer definitief arbeidsongeschikt heeft bevonden.

DEEL E - GEGEVENS GENERATIEPACT

Ik vul dit deel niet in aangezien ik niet val onder de CAO-wet van 05.12.1968 of aangezien ik val onder het paritair comité 328, 328.01, 328.02 of 328.03 (stads- en streekvervoer)

Het einde van de arbeidsovereenkomst is het gevolg van een ontslag?

- JA, en ik heb een tewerkstellingscel opgericht of neem hieraan deel
- JA, en ik heb geen tewerkstellingscel opgericht of neem hieraan ook niet deel
- NEEN

U (of een fonds) betaalt een aanvullende vergoeding aan de werknemer waarop geen loonbijdragen voor de RSZ verschuldigd zijn? ⁽¹⁾

- JA
- NEEN

DEEL F - BEVESTIGING VAN DE VERKLARING DOOR DE WERKGEVER

Ik verklaar op eer dat deze aangifte in RUBRIEK I echt en volledig is.

Datum ____/____/_____

naam en handtekening van de werkgever of van zijn afgevaardigde

(1) Vul deze vraag niet in wanneer u onder het paritaire comité 152 of 225 valt.

De werknemer die uitkeringen wil genieten moet dit formulier, na de periode gedekt door loon, onmiddellijk indienen bij zijn uitbetalingsinstelling.
De werknemer die een vergoeding n.a.v. de beëindiging van de arbeidsovereenkomst ontvangt moet zich vanaf de verbreking onmiddellijk inschrijven als werkzoekende bij de bevoegde gewestelijke tewerkstellingsdienst van zijn woonplaats (zie het infoblad T74).

RUBRIEK II - IN TE VULLEN DOOR DE WERKNEMER

Belangrijk: Na het verstrijken van de periode gedekt door loon of door een opzeggingsvergoeding meldt u zich aan bij een uitbetalingsinstelling (vakbond of Hulpkas voor werkloosheidsuitkeringen (= HVW)) die u zal bijstaan bij het invullen van deze rubriek.

Indien u naar aanleiding van het einde van uw arbeidsovereenkomst een vergoeding ontvangt (zoals een verbrekingsvergoeding, een ontslagcompensatievergoeding of een andere vergoeding vermeld in punt 3 van deel D), moet u zich vanaf de verbreking onmiddellijk inschrijven als werkzoekende bij de bevoegde gewestelijke tewerkstellingsdienst van uw woonplaats. Neem kennis van het infoblad T74 beschikbaar bij uw uitbetalingsinstelling of op de website www.rva.be.

Ik vraag werkloosheidsuitkeringen aan vanaf ____ / ____ / _____ (1)

Indien u werkloosheidsuitkeringen aanvraagt nadat uw tewerkstelling wegens medische redenen werd beëindigd:

De definitieve medische arbeidsongeschiktheid om de arbeidsovereenkomst verder uit te voeren werd vastgesteld door de preventie-adviseur-arbeidsgeneesheer.

JA. Ik voeg een attest van de preventie-adviseur-arts (PAAA) toe.

NEEN. Ik voeg een attest van mijn behandelend arts toe.

Ik eis naar aanleiding van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst een verbrekingsvergoeding van mijn werkgever.

JA (2)

NEEN

Vraagt u aan de RVA een ontslagcompensatievergoeding? (3)

NEEN

JA, op ____ / ____ / _____ (4)

Gewenste betalingsfrequentie (5):

éénmalige betaling

betaling in maandelijkse schijven

Wanneer u tussen de dag dat u werkloos bent geworden en nu, nog geen werkloosheidsuitkeringen aangevraagd hebt, vermeld dan hierna de reden:

.....

.....

.....

Ik bevestig op eer dat deze aangifte in RUBRIEK II echt en volledig is.

Datum ____ / ____ / _____

naam en handtekening van de werknemer

De gegevens worden verwerkt en bewaard in geïnformaliseerde bestanden. Informatie over de bescherming van deze gegevens vindt u in de RVA-brochure betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

(1) Als u tewerkgesteld was met een arbeidsovereenkomst voor een bepaald werk, voeg een kopie van uw arbeidsovereenkomst toe.

(2) Indien u aanspraak maakt op uitkeringen voor de periode die door deze verbrekingsvergoeding kan gedekt zijn, dient u de formulieren C4.2 en C4.2bis bij uw dossier te voegen. Raadpleeg uw uitbetalingsinstelling voor meer inlichtingen.

(3) Enkel voor de arbeiders (en sommige bedienden) die aan de specifieke voorwaarden beantwoorden, zie infoblad, T145 op www.rva.be.

(4) Vermeld de werkdag die volgt op de periode gedekt door een loon of een opzeggingsvergoeding en voeg een formulier C1 bij indien nodig.

(5) Uw keuze is definitief en onherroepelijk.